**VERBALE INTERNO N°013 – MEETING DEL 15/05/2019**

**Partecipanti:**  gruppo al completo

**Assenti:** nessuno

**Ordine del giorno**

1. Pianificazione
2. Ispezione del codice

**Primo punto: Pianificazione**

Sono state decise indicativamente le date per le quali intendiamo di finire e di consegnare il progetto.

**Secondo punto: Ispezione del codice**

Giovanni e Luca hanno dato un’occhiata al codice.

**Decisioni prese**

È stato deciso di continuare con lo sviluppo nel modo stabilito.

**Prossimi passi**

Fare meglio la pianificazione.

**Prossimi incontri**

È stato fissato un nuovo meeting di gruppo da svolgersi il 22/05/19, in cui discutere degli aspetti contenuti nella sezione “Prossimi passi”.

**Verbale approvato dal Responsabile dei Verbali Interni:** Hristina Stevanovska **il**

15/05/19